

Presidente da
Câmara Municipal de Ponta Delgada

Requerente _____ NIF/NIPC(*) _____

Nome/Designação(*) _____

Na qualidade de: Empresário em nome individual Sócio gerente Outro _____

N.º Identificação Civil _____ Tipo: BI CC Passaporte Validade ____ / ____ / ____

Autoriza a notificação através dos seguintes contactos:

E-mail _____

Morada(*) _____

Código Postal(*) _____ - _____

Freguesia _____

Telefone _____ Telemóvel _____ Fax _____

Com Praça:

Livre condicionada com rádio

Livre condicionada sem rádio

Fixa na freguesia de _____

(*) Preenchimento obrigatório

Requerimento

Vem requerer a V. Ex^ª. deferimento para:

2ª via de licença de taxi devido a Deterioração Extravio Roubo Furto

Substituição do Veículo de Matrícula _____ - _____ - _____, Marca _____,

Modelo _____, com capacidade para _____ passageiros, pelo de Matrícula _____ - _____ - _____,

Marca _____ e Modelo _____ com capacidade para _____

passageiros. Com licença n.º _____ emitida pela Câmara Municipal de Ponta Delgada em

_____ - _____ - _____ e alvará n.º _____.

Transmissão de Licença de _____

para (Nome/Designação): _____

matrícula _____ - _____ - _____ com licença n.º _____ emitida pela Câmara Municipal de

Ponta Delgada em ____ / ____ / ____ e alvará n.º _____.

Licença especial sem cor padrão, matrícula _____ - _____ - _____ com licença n.º _____

emitida pela Câmara Municipal de Ponta Delgada em ____ / ____ / ____ e alvará n.º _____

REQUERIMENTO
EXERCÍCIO DE ATIVIDADE DE TRANSPORTE EM TÁXI

Alteração de morada de _____
para a morada _____
freguesia _____
matrícula _____ - _____ - _____ com licença n.º _____ emitida pela Câmara Municipal de
Ponta Delgada em _____ / _____ / _____ e Alvará n.º _____ .

Junta, para o efeito, os seguintes documentos:

- Fotocópia legível da licença
- Certidão de teor actualizada do registo comercial
- Fotocópia legível dos documentos do veículo a retirar de praça
- Cópia do Alvará para exercício de atividade de Transporte em Táxi
- Documento entregue na SRTMI para a respetiva inspeção do novo veículo
- Registo de Automóvel ou documento único emitido pela conservatória competente
- Cópia do documento da participação da ocorrência da PSP (no caso de furto ou roubo)

O processo só terá seguimento após a receção de todos os documentos exigidos. No caso de incumprimento, decorridos 10 dias, será liminarmente indeferido e arquivado.

Autorizo a recolha dos meus dados pessoais que são única e exclusivamente para dar cumprimento ao disposto no artigo 102º do Código do Procedimento Administrativo previsto na legislação específica aplicável, sendo que o tratamento dos referidos dados por parte do MUNICÍPIO DE PONTA DELGADA respeitará legislação em vigor em matéria de proteção de dados. Saiba mais em www.cm-pontadelgada.pt/p/rgpd.

Espera deferimento,

_____/_____/_____ Requerente _____