

**Exmo. Senhor**  
**Presidente da Câmara Municipal de Ponta Delgada**

**Requerente**

NIF/NIPC: \_\_\_\_\_

Nome/Designação: \_\_\_\_\_

Na qualidade de: ☐ Proprietário ☐ Usufrutuário ☐ Locatário ☐ Superficiário ☐ Outro

N.º Identificação Civil: \_\_\_\_\_

Tipo: ☐ BI ☐ CC ☐ Passaporte

Validade: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Autoriza a notificação através dos seguintes contactos

Morada(\*): \_\_\_\_\_

Código Postal(\*): \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Freguesia: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_

Telemóvel: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

(\*) Preenchimento obrigatório

**Requerimento**

Vem requerer a V. Exa. ao abrigo do disposto no art.º 27º do Decreto-Legislativo Regional n.º23/2010/A, de 30 de junho, se digne a emitir Licença Especial de Ruído para \_\_\_\_\_

a que corresponde o Processo Camarário n.º \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ relativo à Operação Urbanística de \_\_\_\_\_

para a propriedade situada na \_\_\_\_\_

freguesia de \_\_\_\_\_.

O processo só terá seguimento após a receção de todos os documentos exigidos. No caso de incumprimento, decorridos 10 dias, será liminarmente indeferido e arquivado.

Espera deferimento,

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

**Lei da proteção de dados pessoais:**

Os dados recolhidos são processados automaticamente e destinam-se ao tratamento e gestão de processos autárquicos em que o cidadão é diretamente interessado. O seu preenchimento é obrigatório. Os titulares dos dados podem aceder à informação relativa ao andamento dos respetivos processos e, no que lhes disser respeito, livremente e sem quaisquer custos, solicitar por escrito, junto da Câmara Municipal de Ponta Delgada, a sua atualização e ou correção.

---

**Documentos instrutórios**

Elementos a indicar no pedido, em documento anexo, nos termos do Decreto-Legislativo Regional n.º 23/2010/A, de 30 de junho:

“Artigo 27º

Licença Especial do Ruído

(....)

2 - A licença especial de ruído é requerida pelo interessado com a antecedência mínima de 15 dias úteis relativamente à data de início da atividade, indicando:

- a) A localização exata ou o percurso definido para exercício da atividade;
- b) Datas de início e termo de atividades;
- c) Horário;
- d) Razões que justificam a realização da atividade naquele local e hora;
- e) As medidas de prevenção e de redução do ruído propostas, quando aplicável;
- f) Outras informações consideradas relevantes.”