

Exmo. Senhor
Presidente da Câmara Municipal de Ponta Delgada

Promotor

NIF/NIPC: _____

Nome/Designação: _____

Na qualidade de: Proprietário Usufrutuário Locatário Superficiário Outro _____

N.º Identificação Civil: _____ Tipo: BI CC Passaporte Validade: ____ / ____ / ____

Autorizo a comunicação através dos seguintes contactos

Morada(*): _____

Código Postal(*): _____ - _____

Freguesia: _____

N.º Identificação civil: _____ Tipo: BI CC Passaporte Validade: ____ / ____ / ____

Telefone: _____ Telemóvel: _____ Telefax: _____

E-mail: _____

(*) Preenchimento obrigatório

Pretensão

Vem ao abrigo do disposto no Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, com a redação dada pelo Decreto-Lei n.º 136/20104 de 09 de setembro, proceder à apresentação dos elementos solicitados para efeitos de autoliquidação das taxas, referente a :

- | | | |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Obras de construção | <input type="checkbox"/> Obras de demolição | <input type="checkbox"/> Obras de reconstrução |
| <input type="checkbox"/> Obras de urbanização | <input type="checkbox"/> Obras de ampliação | <input type="checkbox"/> Operação de loteamento |
| <input type="checkbox"/> Obras de alteração | <input type="checkbox"/> Trabalhos de remodelação dos terrenos | |

Processo n.º _____ / _____ / _____

Junta para o efeito, os seguintes documentos:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Declaração da Titularidade do Certificado de Classificação do Empreiteiro | |
| <input type="checkbox"/> Cópia Atualizada da Certidão da Conservatória do Registo Predial | <input type="checkbox"/> Minuta do Contrato de Urbanização |
| <input type="checkbox"/> Documento Comprovativo da Prestação da Caução | <input type="checkbox"/> Contrato Celebrado com a Câmara Municipal |
| <input type="checkbox"/> Livro de Obra com Menção do Termo de Abertura | <input type="checkbox"/> Apólice de Seguro |

Nos termos do n.º 1 do artigo 80.º-A da Lei 60/2007, de 4 de setembro, com a redação dada pelo Decreto-Lei n.º 136/2014, de 9 de setembro, informo que os trabalhos irão iniciar-se em ____ / ____ / ____

O processo só terá seguimento após a receção de todos os documentos exigidos. No caso de incumprimento, decorridos 10 dias, será liminarmente indeferido e arquivado.

Aos ____ / ____ / ____ Assinatura: _____

Lei da proteção de dados pessoais:

Os dados recolhidos são processados automaticamente e destinam-se ao tratamento e gestão de processos autárquicos em que o cidadão é diretamente interessado. O seu preenchimento é obrigatório. Os titulares dos dados podem aceder à informação relativa ao andamento dos respetivos processos e, no que lhes disser respeito, livremente e sem quaisquer custos, solicitar por escrito, junto da Câmara Municipal de Ponta Delgada, a sua atualização e ou correção.

